

2011 第五屆 創新管理學術與實務研討會

(題目：16 級加粗置中)

高玉芬¹、陳苡任²

(12 級置中)

¹萬能科技大學 企業管理系

(10 級置中：單位與地址)

²萬能科技大學 企業管理系

*通訊作者

E-mail: ba@vnu.edu.tw

中文摘要 / 英文摘要 (14 級加粗置左，與前後段的距離皆為 0.5 列；中英文摘要請分開寫作)

中英文摘要請分別寫作；包括論文標題、作者、單位與地址，全部合起來以一頁為限。論文的內文請從第 2 頁開始。論文必須採用 A4 大小的紙張，版面邊界上、下、左、右各留 2cm，採用單欄的編排格式。論文排版後包括中英文摘要、內文、圖片、表格、參考文獻等在內，請控制在 20 頁之內。請存成 PDF 電子檔，檔名：2010 議題-篇名.pdf，例如：2010 創新管理-企業資源規劃新研究.pdf。

除了括弧斜體特別標註或是論文特殊符號需求之外，整篇論文之中文字型皆採用標楷體，英文字型皆採用 Times New Roman 字體，大小為 12；文章段落為左右對齊，指定方式：第一行、位移點數：2 字元，行高設定為單行間距，與前段的距離為 0.5 列。其中斜體特別標註例如論文標題 (16 級加粗置中) 表示字體大小為 16，粗體字，段落置中。請在頁首加註：2010 第四屆 創新管理學術與實務研討會 (10 級置右)。請在頁尾加註頁碼 (10 級置中，格式如本範例)。為了論文編排一致性與美觀，請務必參照本範例及括弧內斜體字的格式進行編排。謝謝。

關鍵字：創新管理與應用、3 至 5 個關鍵字 (12 級加粗置左，中英文摘要分開寫作)

1. 內文格式 (第 2 頁開始 14 級加粗置左)

標題層次第一層設為「1.、2.、3...」，大小 14，粗體字，第二層為「1.1.、1.2.、1.3...」，大小 12，粗體字，第三層為「1.1.1.、1.1.2...」，大小 12。

1.1 圖與表 (12 級加粗置左)

圖表原則上置於首次陳述的文字段落之後，表格應注意勿被切分成兩頁各半；圖請儘可能使用黑白或灰階方式處理。每個圖表應按順序編排號碼，表標題置於表上方並置中對齊，例如研討會重要時程如表一；圖標題置於圖下方並置中對齊，例如研討會地點-新世紀資訊大樓如圖一。

表一 研討會重要時程 (12 級加粗置於表上置中)

重要時程	日期
論文完稿截稿日期	2011 年 4 月 22 日 (五)
審查結果通知日期	2011 年 5 月 6 日前 (五)
研討會舉行日期	2011 年 6 月 17 日 (五)
研討會網頁	
E-mail	
主辦單位	萬能科技大學管理學院
承辦單位	萬能科技大學企業管理系



圖一 研討會地點-新世紀資訊大樓 (12級加粗置於圖下置中)

1.1.1 數學方程式 (12級置左)

論文中之數學方程式例如高斯函數如(1)式，必須以阿拉伯數字逐一按出現或引用順序編碼，並加小括號“()”表示之。展列(display)之方程式 $f(x)$ 應置於版面中間，各方程式編碼一律置於右側，與右邊界切齊。

$$f(x) = ae^{-(x-b)^2/c^2} \quad (1)$$

2. 參考文獻 (14級加粗置左)

參考文獻或資料應以阿拉伯數字排序，英文在前，中文在後。參考文獻字體大小12，文獻段落為左右對齊，指定方式：凸排、位移點數：2個字元。參考範例：英文期刊和研討會等(Liu, 2009)，中文期刊和研討會等(陳美純, 2005)，中文論文(沈清正, 2005)等。

- [1] Liu, Shiang-Tai, 2009. Using geometric programming to profit maximization with interval coefficients and quantity discount. *Applied Mathematics and Computation*, 209(2), 259-265.
- [2] Tsumoto, S., 2000. Knowledge discovery in clinical databases and evaluation of discovered knowledge in outpatient clinic. *Information Sciences*, 124 (1), 125-137.
- [3] 陳美純、林政興，2005。建構學校機構智慧資本衡量指標-以桃園地區高等技職院校為例。萬能商學學報，第10期。
- [4] 沈清正，2005。運用屬性導向歸納法的技術挖掘序列資料的廣義知識。國立中央大學資訊管理研究所博士論文。