

管理評論
2013年「管理個案特刊」稿約
Management Review

2013 Special Issue on Management Cases — Call For Paper

一、前言：

《管理評論》自2007年12月首創國內先例，發行第一本「我國產業個案特刊」後，《資訊管理學報》、《中山管理評論》、《電子商務學報》等 TSSCI 期刊隨後響應，前後陸續舉辦「我國產業個案專刊」。2012年《管理評論》「管理個案特刊」再創國內先例，一改過去「我國產業個案專刊」只接受管理層級的田野個案，擴大徵稿範圍，接受以下各類個案：管理層級真實公司個案、管理層級匿名公司個案、作業層級真實公司個案、作業層級匿名公司個案，讓教師有更多樣化的個案編撰空間，亦獲得好評。

《管理評論》將於2013年第四次出版個案特刊，並延續2012的徵稿範圍模式，以鼓勵教師發展更多不同類型之個案；期望藉此活動，對我國個案教學略盡棉薄之力，推動實務個案與管理學術研究的結合，進而提昇我國管理教育之水準。

本次預計管理層級的田野個案與其他類型個案的總數將各佔一半的錄取名額，但實際錄取率仍視各類個案的投稿狀況由編輯委員會決定。

二、投稿個案格式與必備之條件：

1. 管理層級個案與作業層級個案之定義及差異說明，請參考 <http://www.kmcc.org.tw/?content=submit> ; <http://www.kmcc.org.tw/?content=level> 。
2. 真實公司個案又可分為以田野調查 (Field Study) 方式取得資料的田野個案 (Field Case)，和以第二手資料撰寫的圖書館個案 (Library Case) 。
3. 真實公司個案必須為近年內我國產業實際發生之事件，於標題採用公司真實名稱，忠實敘述事件的個案。
4. 真實公司之田野個案 (Field Case)，作者應取得公司授權，並簽署授權書 (如附件一)。
5. 若是圖書館個案 (Library Case)，作者應註明每一個資料之出處，資料出處必須可公開取得。
6. 教學型個案內容應分為**個案本文**與**個案討論**兩大部分。個案本文描述實際發生之特定事件，以一個完整教學個案的方式呈現 (參考附件二)；個案討論為從管理理論與教學角度所做之分析與討論。個案本文與個案討論兩部分之字數由作者自行斟酌，但總字數必須符合《管理評論》投稿規則 (http://www.mars.org.tw/downloads/MRrules2011_cht.pdf) 。

三、本特刊投稿規定：(未符規定之來稿，皆不予審查)

1. E-mail投稿：請將完整之PDF檔寄至 mr@mars.org.tw。主旨：「2013管理個案特刊__篇名」。請於封面頁註明作者完整之中英文姓名、服務單位、中英文職稱及連絡方式。除封面頁外，請勿於著作中任何其他部分出現可辨認作者身份的文字，以利匿名審查。

2. 請於封面頁註明篇名以及個案類型，真實公司之田野個案（Field Case）請另附公司授權書(用印正本)。
3. 劃撥費用：請參閱《管理評論》投稿規則
(http://www.mars.org.tw/downloads/MRrules2011_cht.pdf)。
4. 簽署著作權聲明書暨同意書：投稿著作必須為尚未發表且尚未授權給第三者之原始著作，所有列名作者皆須親筆簽署「著作權聲明書暨同意書」，並將同意書原稿(親筆簽名正本)郵寄至「11699台北木柵郵局174號信箱 管理評論編輯部收」。
著作權聲明書暨同意書下載：<http://www.mars.org.tw/downloads/mrdeclaration2009.pdf>。

四、本特刊評審程序：

1. 由本特刊之主編國立政治大學企業管理系黃思明教授，依來稿之性質籌組編輯委員會進行評審。
2. 本特刊之初審將在「《管理評論》第二屆管理個案研討會」中進行，研討會的方式將視投稿狀況於2012年10月1日公告於光華管理策進基金會網站(<http://www.mars.org.tw>)。
3. 每一篇投稿必須有一位作者參加研討會，否則視為棄權。
4. 依據管理個案研討會當日的審查結果，確認進入複審的稿件。
5. 自複審稿件中最後選取五到十篇著作刊登於本特刊。
6. 被接受刊登的中文著作必須於最後修正截稿日期前提供 2,500 字之英文節要，否則視為放棄。(請參閱《管理評論》投稿規則
(http://www.mars.org.tw/downloads/MRrules2011_cht.pdf)，或參閱《管理評論》第31卷第二期「2012管理個案特刊」。)

五、重要日期：

1. 徵稿截止日期：2012年9月14日(五)
2. 初審（《管理評論》第二屆管理個案研討會）：2012年11月2日(五)
3. 複審接受通知日期：2012年12月20日
4. 最後修正截稿日期：2013年2月1日
5. 出刊日期：2013年4月

六、本特刊其他事項：

1. 所有接受刊登之個案，將不會經由網路流通，以利合理流通和教學需要。並由本刊洽請光華管理個案收錄庫進行妥善管理。
2. 若有任何疑問，請上財團法人光華管理策進基金會網站(<http://www.mars.org.tw>)查詢，或來信 mr@mars.org.tw。

合作廠商授權書(範本)

「○○○○○(合作廠商)」(以下簡稱甲方)授權「○○○(個案作者)」(以下簡稱乙方)就下列圖檔、表格及文字之著作財產權，得於教學上享有無償使用之權利。

本授權同意書所指之圖檔文件，條列如下：

- 1.
- 2.
- 3.

(以下自行列舉)

乙方依本授權所為之收錄、重製、發行及學術研發利用行為，均無需支付甲方相關報償及費用，乙方並得以和甲方或甲方以外之第三人合作之方式，行使上述權利。

甲方擔保對上述著作權物擁有合法有效之著作權，得為本同意書所指之授權行為。惟本授權為非專屬性授權，甲方針對上述授權之著作權物仍擁有著作權，並得另為授權。

授權人(甲方)：(公司名稱)

公司代表：_____ (簽章)(公司章用印處)

被授權人(乙方)：(個案作者名稱)

個案作者：_____ (簽章)

中華民國 年 月 日

管理個案撰寫要點

壹、一般性原則

好的個案就如同訴說一則故事或撰寫一則推理小說般謹慎地佈局，好讓讀者可以從中分析以及發現這些線索。作者切勿將個人的分析或解讀帶入個案本文之中，保留此一部分的分析與個案所應用的管理理論，將之放入個案討論或教學手冊中。個案本文描述必須註記其日期和時間軸，並依情境中角色的觀點陳述個案，切勿以自我的觀點撰寫。

貳、格式

個案內容大致包括下列格式：

1. 中英文摘要

一個完整審視個案的觀點以及要討論的議題，其內容必需說明個案的本質以及此個案主要涵蓋的範圍。避免介紹性的業界訊息、個案公司資料或文獻探討等內容。

2. 個案本文

個案本文應以記事體的方式忠實描述下列二個部分，請避免討論理論或引述文獻：

(1). 個案公司的背景：

諸如：公司商業型態、提供的產品或服務、管理結構、財務狀況(包含年度銷售)、策略規劃、組織文化、競爭環境、外在經濟情勢、其他有助讀者完整了解此一公司的背景資料等。並建議將財務和組織方面資料以表格、數字或/及圖表呈現，幫助讀者能更深了解此個案公司。也可考慮將財務及組織面資料，呈列於個案後的附錄。

(2). 個案公司主要問題描述：

本個案故事的主要內容，例如個案公司遭遇的挑戰與因應的活動，進行的變革、使用的技術、進展的狀況、採取的管理實務以及管理哲學，以及參與或涉入人員的態度以及他們所扮演的角色、組織相關活動與問題等等。此部份的資料應以作者對個案公司所進行的實地觀察與關鍵人物訪談為主。

3. 個案討論：

個案討論應以個案分析的方式，應用管理理論以解讀個案的問題與方法。此部分應充分的引用參考文獻。

4. 引註與參考文獻格式：

以本刊「稿約格式說明」格式說明為標準。請參考
http://www.mars.org.tw/downloads/guideline_cht.pdf。

5. 附錄：

此部份可包含個案公司相關的財務面及組織面資料，以表格、數字、圖示分別呈現，或其他對讀者有助益的資訊。